



Käytännön vinkkejä etätilaisuuksien järjestämiseen

23.3.2021, SeniorSurf-toiminta

Mikä SeniorSurf?

- Vanhustyön keskusliiton toimintaa – kaikessa tavoitteena ikääntyneiden ihmisten hyvinvointi
- SeniorSurfin päätavoite: Mahdollisimman monella ikäihmisellä on itsenäisen suoriutumisen edellytykset digitalisoituvassa yhteiskunnassa.
 - Keinot: rohkaisu, opastustoiminnan tukeminen, opastuspaikkakartta, tukimateriaali, verkostot, vaikuttaminen...

Mistä liikkeelle?

- Älä unohda tilaisuuden yleisiä kulmakiviä
 - Tavoitteet, sisältö, kohderyhmä...
- Älä oletta osallistujien osaamistasoa
 - Älä aliarvioi, älä yliarvioi
- Rohkaise ja kannusta
 - Mieti valmiiksi miten

Ohjelman valinta

- Usein ohjelmaksi valikoituu organisaation muutenkin käyttämä ohjelma
 - Opettele itse käyttämään ohjelmaa monipuolisesti. Kokeile järjestäjän roolia sekä osallistujan roolia.
- Jos pääset vapaasti valitsemaan ohjelman, voit pohtia esimerkiksi näitä:
 - Osallistumisen helppous, ohjelman kieli ja saavutettavuus

Mahdollista kokeileminen

- Monille etätilaisuuteen osallistuminen on nyt ensi kertaa todellista – tai valitsemasi ohjelma on uusi tuttavuus
 - Järjestä ennakkoon hetki, jolloin ohjelman käyttö on mahdollista vapaamuotoisesti
 - Mieti, miten ohjeistat osallistujat
 - Ole saavutettavissa ennen tilaisuutta (esim. puhelimitse) (tarvitset ehkä kaverin avuksi tilaisuuden alussa)
 - Käynnistä yhteys 30 min ennen tilaisuuden alkua

Muista huomioida

- Rakenna ryhmästä turvallinen myös etänä
 - Salli epävarmuus, vahvista myös että jokainen pärjää linjan toisessa päässä
 - Kysy vaikka säästä tai linnunlaulusta osallistujien paikkakunnalla – pyydä kirjoittamaan chatiin – rupattelu vapauttaa
- Jos ryhmä on pieni, suosittele pitämään kamerat päällä. On aina eri asia keskustella kasvojen kuin tyhjän ruudun kanssa.

Itsellesi muistiin

- Muista katsoa kameraan aina kun mahdollista
- Hymyile, älä kiirehdi asiasta toiseen
- Ole läsnä, osallista aina kun aikataulu sallii
- Tauota myös etätilaisuuudet
- Jos teet aineistoosi linkkejä, joita pitää käyttää tilaisuuden aikana, muista kopioida ne myös chatiin

Miten olla läsnä etätilaisuudessa -aineisto

- Vinkkejä senioreille
- Yleisiä käytäntöjä avattuna
- Rohkaisua osallistumiseen
- Löytyy osoitteesta www.seniorsurf.fi/etatilaisuudet

Miten olla läsnä etätilaisuuksissa - VINKKEJÄ SENIOREILLE

SeniorSurf

"Jännittää. Osaankohan olla siellä oikein? Mitä jos saan koko tilaisuuden ihan sekaisin, kun en vaan osaa? Pitäisiköhän sittenkin jäädä sieltä pois..."

Vaikka etätilaisuuteen osallistuminen jännittäisi kuinka, kannattaa ehdottomasti osallistua! Ja vaikka ensimmäisellä kerralla se ei edes onnistuisi, kannattaa yrittää uudestaan. Opastusta voit pyytää esimerkiksi tilaisuuden järjestäjältä tai joltain läheiseltä. On olemassa runsaasti myös ihan digiopastusta antavia vapaaehtoisia.

Käytännön vinkkejä etätilaisuuteen liittymiseen:

- ★ Kun huomaat kiinnostavan tilaisuuden, katso tarvitseeko siihen ilmoittautua vai ei. Jos tilaisuuteen ilmoittaututaan, osallistumislinkki tulee yleensä ilmoittautumisen jälkeen sähköpostiin. Muutoin ota osallistumislinkki heti talteen. **Osallistumislinkki on kuin osoite, johon olet menossa tapaamiseen.**
- ★ Kokeile liittymistä noin 10-15 minuuttia ennen tilaisuuden alkua. Jos kaikki sujuu hienosti, voit rauhallisella mielellä odotella tilaisuuden alkamista. Etätilaisuuksia voi järjestää monilla eri ohjelmilla ja jokainen niistä toimii hieman eri tavoin. Ne kuitenkin noudattavat yleensä samankaltaista periaatetta.
- ★ **Paina osallistumislinkkiä**, jonka olet saanut järjestäjältä. Sinulle askeaa kyseinen ohjelma (tai verkkosivu), jolla tilaisuus pidetään. Ohjelma saattaa pyytää asentamaan tai päivittämään jotain. Viimeisimmän ohjelmaversioon käyttäminen varmistaa ohjelman mahdollisimman hyvän ja turvallisen toiminnan.
- ★ **Kirjoita nimesi - tai nimimerkkisi.** Täällä nimi usein näkyy muille osallistujille. Jos pyydät tilaisuudessa puheenvuoroa, tällä nimellä järjestäjät kutsuvat sinua. On myös tilaisuuksia, joihin kaikki osallistujat ovat nimettömiä. Tällöin ohjelma ei nimeä edes kysy.
- ★ **Valitse mikrofoni- ja kuulokasetukset.** Tässä vaiheessa yleensä ohjelmat antavat valita, haluatko käyttää laitteen omaa mikrofonia ja kaiutinta tai vaikka kuulokkeita. Voit yleensä myös valita, haluatko liittyä tilaisuuteen esim. videokamera päällä vai pois päältä.

Käytännön vinkkejä etätilaisuuteen liittymiseen:

- ★ Jos tilaisuudessa on runsaasti osallistujia ja omansa tarkoituksena on lähinnä kuunnella, **kannattaa oma mikrofoni pitää suljettuna.** Tällöin muut eivät kuule, Mikrofoni saa näppärästi aina päälle silloin, kun haluat sanoa jotain.
- ★ **Harkitse, milloin haluat pitää videokuvan päällä ja milloin et.** Usein isommissa tilaisuuksissa on tapana, että kaikilla (paitsi puhujilla) on videokuva pois. Jos pidät videokameran päällä, muista, että kaikki näkevät koko ajan mitä puuhaut. Ystävien kesken videotaapaamisessa on toki mukava pitää videot päällä.
- ★ Monissa tilaisuuksissa on käytössä **chat-toiminto, eli voit kysyä ja kommentoida kirjoittamalla.** Näin ei tarvitse huolehtia mikrofonista tai puheenvuoron osallistujille. Usein kirjoitukset näkyvät kaikille osallistujille, joskus vain järjestäjille. Puhujat katsovat kysymykset ja kommentit chatissa ja vastailevat niihin pitkin tilaisuutta. Puhujat käytetään myös kirjaintyhenteitä. Esimerkiksi PVP = puheenvuoropyyntö. Voit siis kirjoittaa chatiin 'pvp', jossain vaiheessa järjestäjä antaa sinulle puheenvuoron ja voit laittaa mikrofonin päälle ja kertoa asioi.

Käytännön vinkkejä etätilaisuuteen liittymiseen:

- ★ Tilaisuuksiin kannattaa loppujen lopuksi suhtautua kuten fyysisiin tilaisuuksiin. Alkuun sitä tulee ja seuraillee vähän sivusta. Kun on pari kertaa käynyt vastaavassa, tuntu tilaisuus jo tutulta ja väliseltä. Kun tekniikkaa ei enää niin jännitä, varsinainen läsnäolo helpottuu.
- ★ Tilaisuuksiin on mahdollista osallistua mistä vain, kulkeista ei tarvitse pohtia. Aikaa säästyy, kun muuhun kuin kuukuuneuoi istumiseen ja voit helposti kokeilla erilaisia sisältöjä ja tilaisuuksia. Etätilaisuuksissa on paljon mahdollisuuksia ja niistä on iloa, erilaisia tilaisuuksia kannattaa kokeilla.

SeniorSurf

Vanhustyön keskusliitto
LÄSNÄ ETÄTILAIKUNNAN KÄYTTÖOHJEET 2021

Julkaisu maaliskuussa 2021

www.seniorsurf.fi



SeniorSurf

www.seniorsurf.fi
seniorsurf@vtkl.fi

 [@SeniorSurfSuomi](https://twitter.com/SeniorSurfSuomi)

 [SeniorSurf Suomi](https://www.facebook.com/SeniorSurfSuomi)

 digiopastusta järjestäville: [SeniorSurf-verkosto](#)

 digiopastajille: [Digiopastajien SeniorSurf](#)